



児童用クロームブックの利用について

清瀬市から貸与する児童用クロームブック(Chromebook)は、学校や家庭での学習用として使用します。学校で情報モラルやセキュリティに関する指導を行います。ご家庭でお子様と記載内容を確認していただき、児童用クロームブックの取り扱いについて十分にご留意いただきますようお願いいたします。

貸与機器 : **Chromebook** 【製品名 : HP Chromebook x360 11 G3 EE】

1 クロームブック利用の考え方

学習などの教育活動のために使うことが目的です。学習に関係のない記事、画像、音楽、動画などのコンテンツの視聴等には使わないでください。

2 クロームブックの設定等

- (1) 利用可能時間は、午前6時から午後9時までとします。
- (2) 学習に適さない特定の Web サイトの閲覧に制限をかけています。
- (3) メール機能は利用することはできません。
- (4) アプリケーションやゲームなどは、インストールできないように設定しています。
- (5) その他、安全に安心して使えるようにあらかじめ様々な設定をしています。そのため設定や背景画像は許可なく変更しないでください。

3 利用の基本ルール

- (1) クロームブックは一人一台貸与されます。原則として、小学校卒業まで同じ端末を使用しますので、大事に扱ってください。
- (2) 自分のクロームブックを、他人へ貸したり使わせたりしないでください。
- (3) 学校の許可なく、USBメモリ等の外部記憶装置など周辺機器を接続しないでください。なお、マウスの接続は可能です。
- (4) 学校から指示があるとき以外は、写真の撮影や録音・録画はしないでください。
- (5) 故障や破損、紛失等があった場合には、学級担任にご連絡ください。
- (6) 登下校中の使用は禁止します。

4 家庭での利用

- (1) 利用する時は、正しい姿勢で画面に近づきすぎないように気をつけ、長時間連続して使用するこ
とのないようにしてください。
- (2) 利用時間を守り、就寝1時間前以降は使用しないでください。
- (3) 家庭での保管の際は、家の中の人の届くところに置いてください。
- (4) 自宅に持ち帰ったら、翌日の登校時には必ず学校に持ってきてください。

5 セキュリティ（安全性）対策など

- （1）配付されたアカウントは、自分のクロームブックのみで使用し、他人のクロームブックでは使用しないでください。
- （2）ログイン用 QR コードを紛失したり汚損などしたりした場合は、学校までご連絡ください。
- （3）不適切な Web サイトにはアクセスできないよう設定していますが、万一、あやしい Web サイトに入ってしまった場合には、すぐに電源をオフにしてクロームブックを利用するのをやめ、翌日、学級担任にご連絡ください。
- （4）万一、動作不良がある場合には、学級担任にご連絡ください。

6 個人情報およびインターネット利用上のルールやマナーなど

- （1）自分や他人の個人情報（名前や住所、生年月日、電話番号など）は、インターネット上に絶対に書き込んだり、掲載したりはしないこと。
- （2）差別や偏見、暴力やいじめにつながったり、他の人に不快感を与えたりする内容や表現を絶対に書き込まないこと。
- （3）学習に関係ない Web サイトの閲覧・利用、SNS への書き込み、記事・画像・動画の配信等はないこと。
- （4）他人の作品や表現は、安易に使用しないこと。

7 その他

本通知に記載のない事項について問題等が生じた場合には、随時、教育委員会事務局と協議の上、対応を検討します。

個人情報の取り扱いについて

清瀬市では、教育活動における効果的な学習指導を目的として、クロームブック内のアプリケーションにおいて、以下の児童の個人情報を管理します。これは、クロームブックを用いた学習をより効率化し、児童一人ひとりにきめ細かな学習環境を提供するための取り組みです。

なお、児童の個人情報は、清瀬市および運用事業者の責任において、厳重に管理いたします。

●管理する児童の情報

学校名、学年、学級、児童名、学習履歴、作成物、アカウント（ID、パスワード）

【問い合わせ先】清瀬市立清瀬第四小学校
副校長 阿部 貴之
電話（042）493 - 4314