

令和7年度

# 入学のしおり

清瀬市立清瀬第三小学校

東京都清瀬市竹丘1丁目15番4号

電話 042(493)4313

FAX 042(495)6033

## ごあいさつ

校長 水野 恵美子

お子様のご入学、誠におめでとうございます。小学校生活のスタートにあたり、お子様と共に期待と不安が入り混じった日々をお過ごしのことと存じます。しかし、どうぞご安心ください。本校の子供たちはとても明るく元気で素直に育っています。授業中は人の話を静かに聞けるなど、けじめをつけて行動できる子供ばかりです。教員は皆熱心で、「三小スタンダード」という授業や生活のきまりを作り、どの子ども落ち着いて学習ができるよう、常に努力を続けています。特別支援教室（きらり）、特別支援学級（そよかぜ）も設置されており、教職員がチームとなり個に応じた子供たちへの支援をしています。また、本校はPTAの他に「学校支援本部」も設置し、教員だけでなく地域や外部の方と一緒に子供たちの教育を行っています。令和6年度からはコミュニティスクールとなり、学校運営協議会も設置されました。

特に、外部の方による学校支援については、PTA、地域の方や各種団体の方々に来校いただき、年間を通して特色のある授業や行事が行われています。子供たちは普段の授業だけでは学べない様々なことを体験することができ、他の人と学ぶことの楽しさや将来への夢をもつことができます。新入学児の保護者の皆様もぜひご参加いただければ幸いです。年間を通して図書、花壇、見守りなど様々なボランティアの方にもご支援をいただいております。皆様の積極的なご参加をお願いいたします。

そして何よりも、4月から入学してくるお子様たちとの出会いが今からとても楽しみです。教職員一同お子様のご入学を心よりお待ちしております。

### も く じ

#### 本校の概要と入学式について・・・3

1. 入学前の家庭のしつけ・・・4
2. 入学前の学習について・・・5
3. 学用品について・・・6
4. 健康安全について・・・9
5. 学校給食について・・・12
6. 学校徴収金について・・・13
7. その他・・・16

## 本校の概要

◆ 本校の開校 昭和38年4月1日

◆ 教職員組織 (令和6年9月1日現在)

校長 水野 恵美子

副校長 大西 一緒

学級担任…9名

特別支援学級そよかぜ…2名

専科 (音楽・図工・算数少人数) …各1名

養護…1名

特別支援教室きらり…1名

さくらルーム担当…1名

特別支援教室専門員…1名

スクールカウンセラー…1名

図書支援員…1名

事務主事…2名

栄養士 …1名

副校長支援…1名

スクールサポートスタッフ…1名

用務…2名

管理員…2名

給食調理員…8名

エデュケーションアシスタント…1名

時間講師

◆ 児童数 224名

◆ 学級数 普通学級9 特別支援学級そよかぜ1

### 学校の教育目標

- \* よく考え やりぬく子ども
- \* やさしく 思いやりのある子ども
- \* 明るく 元気な子ども

「学力の向上を図る学校」「豊かな心と健やかな体を育む学校」  
「地域に開かれた学校」を掲げ、指導の重点として、さまざまな  
「ふれあい」を取り上げて、教育活動の充実を期しています。

- ふ 深く考える子どもを育てる。
- れ 礼儀正しい、規範性のある子どもを育てる。
- あ 明るく 優しい子どもを育てる。
- い 意欲的に行動する子どもを育てる。

## 入学式について

### ☆受付（午前9時30分から9時45分まで 中央玄関）

- \* 時間厳守でお願いします。
- \* 受付後、児童と保護者はともに教室に行き、座席を確かめた後、保護者の方は先に体育館に行ってください。
- \* 受付は混雑しますので、提出書類は事前にまとめて準備をしてください。保護者の受付は通路になっていますので、速やかに移動をお願いいたします。

(1) 日時 令和7年4月7日（月） 午前10時～11時45分

(2) 場所 本校 体育館

(3) 持ち物

◎本日配布の茶封筒に入れてお持ち頂きたいもの

- |          |                |               |
|----------|----------------|---------------|
| ①入学通知票   | ②緊急連絡用（引渡し）カード | ③保健資料         |
| ④心臓検診調査票 | ⑤給食喫食申込書       | ⑥自動払込利用申込書の控え |

◎その他、お持ち頂きたいもの

- |                     |             |
|---------------------|-------------|
| ⑥ランドセル等（方面別リボンをつけて） | ⑦ハンカチ・ティッシュ |
| ⑧防災頭巾               | ⑨上ばき（親子とも）  |

(4) 入学式 校長挨拶、担任紹介など

(5) 学級指導 担任の話、教科書、学用品、祝品の配布など

(6) 記念撮影 保護者とともに体育館で行います。

- \* 時間通りに式を行うため、遅刻しないようご注意ください。
- \* 式場での写真撮影時は、フラッシュの使用をご遠慮ください。
- \* ビデオ撮影は所定の位置でお願いします。
- \* 学級指導中は、お子さんの注意が散漫になることもありますので、撮影をご遠慮ください。
- \* 撮影された写真等については、個人情報保護の観点から、取り扱いには十分ご配慮願います。
- \* 当日、病気などでやむをえず欠席や遅刻をされる場合は、必ず9時20分までに学校にご連絡ください。

TEL 042-493-4313

（電話での対応は、朝7時45分から夕方5時30分までです。）

FAX 042-495-6033

# 1 入学前の家庭のしつけ

## ① きちんと、あいさつができる。

- ・ 「はい」と大きな声で返事ができるようにしてください。
- ・ 「おはようございます」「さようなら」と明るくあいさつができるようにしてください。

## ② 言わなければならないことが言える。

- ・ 困ったこと、わからないこと、言いたいことなどを言えるようにしてください。
- ・ 家庭からの連絡を担当に伝えたり、学校生活で困ったことや、わからないことを何でも尋ねたりすることができるようにしてください。
- ・ 「清瀬第三小学校一年生」と、覚えて言えるようにしてください。

## ③ 自分のことは自分でできる。

- ・ いろいろなことが一人でできるようにしておいてください。  
(衣服を着る・脱ぐ・たたむ、持ち物の整理・片付け、傘をたたんでとめる、靴やズボンを立って脱いだり履いたりする、はしが正しく使えるなど)

## ④ 衛生面の良い習慣をつける。

- ・ 毎朝の洗面、歯みがき、用便や手洗い、つめ切りの習慣。またハンカチ、ティッシュを持つなどの基本的な生活習慣を身に付けさせておいてください。

## ⑤ 健康な食生活をする。

- ・ 学校では、給食があります。好き嫌いなく何でも食べられるように、また、食事時間が極端にかかったり、遊びながら食べたりしないよう習慣付けておいてください。(学校での食事時間は、約20分間です。)

## ⑥ 早寝早起きの習慣をつける。

- ・ 十分な睡眠をとって、元気に遊んだり集中して学習したりできるようにしましょう。朝7時には起きられるようにしてください。

## ⑦ 交通規則を守る。

- ・ 登下校の道順を覚えさせておいてください。右側通行、信号の見方、横断の仕方、歩道のあるところでは歩道を歩くことなど、親子で一緒に歩いて教えておいてください。

## ⑧ 友達と仲良く遊べる。

- ・ 友達と遊べることは、社会性を育てる上で、とても大切です。だれとでも仲良くできるよう、普段から話してください。

## ⑨ 物を大切に作る習慣をつける。

- ・ 自分の物や、共有物を大切にしよう、普段から話しておいてください。片付け方も身に付けさせてください。

## 2 入学前の学習について

- ・ 学習については、どの教科も初めて学ぶものとして、学校では、基礎・基本から教えます。今からあわてて準備することはありません。

「ことばをはっきり言うことができる」

「人の話を静かに聞くことができる」

「正しい姿勢で座っていることができる」

毎日の生活の中でしっかり身に付けさせておいてください。学習のもとになる大切なことです。

\* 自分の名前が読めて、ひらがなで書ける。

\* 10まで数えられる。

\* 楽しく歌うことができる。

以上のことができれば、心配いりません。

- ・ 入学してしばらくは、集団の中での生活習慣を身に付ける時期です。友達と一緒に歌ったり、好きな絵を描いたり、遊具を使って遊んだりすることによって学校生活に慣れていくように指導します。

### 3 学用品について

#### ① 無償にて学校で渡す物

- (1) 教科書 (国より)
- (2) 交通安全帽子 (清瀬市青少年問題協議会より 1年間使用)
- (3) 連絡袋 (本校PTAよりお祝い)

#### ② 有償にて学校で渡す物 (一括購入)

入学当初の基本的指導のため、5/7に引き落とし (約4500円…ノート、ファイル、探検ボード等を含む) させていただきます。

- (1) 道具箱
- (2) ソフト下敷き
- (3) 連絡帳

※教材費等は、口座より引き落としとなります。毎月の振替金額等の詳細は、4月保護者会でご説明します。

※国語や算数のノートは後日一括購入の予定です。ご家庭では用意しなくて結構です。

#### ③ 希望者のみ共同購入する物 (最初の保護者会時に学校で販売・見本展示)

学習に必要な物です。ご家庭にあれば購入の必要はありません。

- (1) 粘土と粘土ケース (¥850)
- (2) 粘土板 (裏がカッターマット) (¥510)
- (3) 鍵盤ハーモニカ (ヤマハ¥5500) (スズキ¥5300)
- (4) 絵の具セット (¥4000~)

(値段は予定です)

④ ご家庭でそろえていただく物

- (1) ランドセル等
- (2) 筆箱 (シンプルな箱型筆箱にする。缶・袋型不可。無地推奨。)
- (3) 鉛筆 (2Bを5本、無地推奨、赤鉛筆1本)
- (4) 消しゴム (白いプラスチックのもの。においのないもの。)
- (5) 名前ペン (油性、細字)
- (6) 色鉛筆 (12色)、鉛筆けずり (受け皿つき) ※色鉛筆を削るため。
- (7) クレパス (12~16色) ※クレヨンではありません。
- (8) はさみ (先がとがっていない安全な物)
- (9) のり (チューブ入りのでんぷんのり)
- (10) セロテープ (機能的なケースに入ったカッター付きの物)
- (11) 自由帳

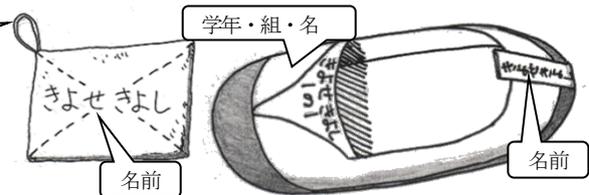
学用品には、鉛筆1本にいたるまで、すべてに 学年・名前をひらがなで記入してください。学用品はシンプルなものに。キャラクターものは不可。

- (12) ぞうきん (薄手) 1枚

10cm程のひも

- (13) 上ばき・上ばき袋

- ・上ばきの色の指定はありません。
- ・記名のゴムのところがバンドではなく、三角になっているタイプの上履きを推奨します。



※上ばきは学校に置いておきますが、毎週末に袋に入れて持ち帰り、洗います。

- (14) 体育着、体育袋

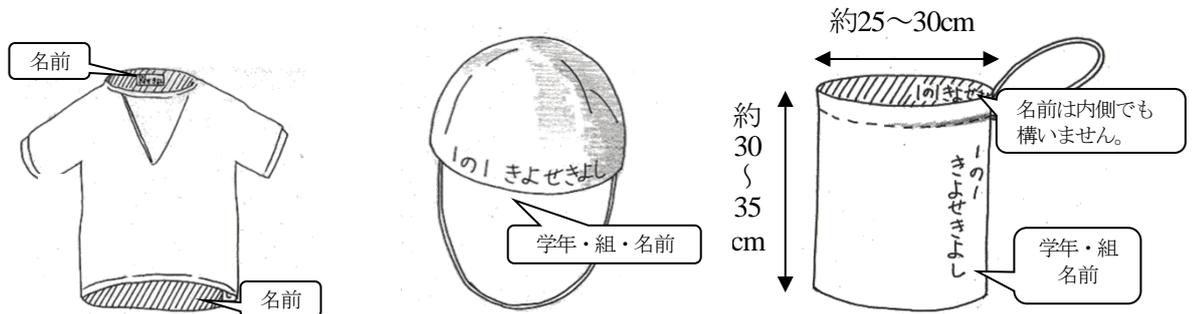
- ・ 半袖シャツ (白)、クォーターパンツ (紺色)

※記名はシャツやパンツの内側タグへ。胸には書きません。

※冬季は、長袖長ズボン<sup>①</sup>を体育着の上に着用することができます。長袖長ズボンは、体育着としてふさわしい形、色、デザインのものをご準備ください。

・ 紅白帽子（つばなし）

※袋に入れて学校に置き 毎週末に持ち帰り、洗います。



※体育着袋は脱いだ服が入られる大きさにしてください。

(15) ランチョンマット、給食袋

- ・ 給食袋を用意し、ランチョンマット1枚、手ふき用タオル1枚、ビニール袋1枚を入れ、給食のある日（月～金曜日）に持たせてください。毎日清潔な物を持たせてください。（2～3組用意）

(16) 通学服、靴

- ・ 特に決められた物はありません。子どもが一人で脱ぎ着できる物、学習の妨げにならず活動しやすい物、ハンカチやティッシュを入れるので、ポケットのある物が望ましいと思います。
- ・ 靴は、体育でも使用しますので、運動靴にしてください。
- ・ 安全上、フードのついたものはなるべく避けてください。

(17) 雨具

- ・ 傘は、先のとがっていない安全な物を用意してください。同じような物が多いので、はっきり分かりやすく記名しておいてください。名前の他にも、持ち手のところにリボン、ビニールテープなど自分だけの目印があると便利です。

※学習用具などの準備についてご不明な点がございましたら、副校長までお問い合わせください。

## 4 健康安全について

### ①健康診断について

- ・入学してすぐに定期健康診断が始まります。これは、お子さまが、健康で安全に学校生活を送れるように行われます。健診の項目は、内科、眼科、耳鼻科、歯科、心電図、検尿、身体計測などです。
- ・健康診断の結果、疾病や異常またはその疑いが見つかった場合は、なるべく早めにプリントなどで「お知らせ」をいたします。疾病や異常などが無い場合は、健康診断が終了後、健康診断の結果を「健康カード」に記載し配付しますので、ご確認ください。確認後は押印、返却をお願いします。

### ②感染症について

- ・感染症にかかった場合は欠席ではなく「出席停止」扱いになります。

感染症の種類は下記のとおりです。

第 一 種	ジフテリア など	第 二 種	新型コロナウイルス感染症 インフルエンザ 百日咳、麻疹、水痘 流行性耳下腺炎、風疹、咽頭結膜熱、結核、髄膜炎菌性髄膜炎	第 三 種	流行性角結膜炎、急性出血性結膜炎 腸管出血性大腸菌感染症 コレラ・腸チフス・パラチフス 細菌性赤痢 その他の感染症（溶連菌感染症・マイコプラズマ肺炎・伝染性紅斑・感染性胃腸炎など）

- ・感染症が治って登校する際は、治癒済み確認のため「登校届」の提出が必要です。

◎医師から登校してよいと判断されたら「登校届」に保護者が記入して学校に提出してください。

（学校のホームページからダウンロードすることができます。学校にも用意してあります。）

### 感染症予防について

- ・発熱、咳、のどの痛みがある、強いだるさがある、息苦しい、下痢などの症状がある場合は無理をせず家庭で休養してください。

- ・学校で上記のような症状があり、休養しても回復しない場合には早退していただきます。学校から連絡があった時には早めのお迎えをお願いいたします。
- ・発熱があった時には、熱が下がってもその翌日は登校を控え、ご家庭で様子を見てください。
- ・咳エチケットとしてマスクを使用する場合があります。また、給食当番の時は必ずマスクを着用しますので、ランドセルや道具箱にマスクの予備を準備しておいてください。

### ③学校管理下で負傷した場合の「災害共済給付制度」について

- ・学校の管理下において、けがをした場合、災害共済給付の手続きの申請ができる場合があります。
- 日本スポーツ振興センターの災害共済給付制度の掛金は、全額市が負担しています。

#### 学校管理下とは

- ・登校時、下校時
- ・授業時、休み時間、給食の時間
- ・遠足、修学旅行、社会科見学など
- ・その他、学校長の指示または承認によるもの

#### 災害共済給付の手続き申請について

- ・初診から治癒までの治療費総額が5,000円（自己負担分1,500円）以上かかった場合。  
(保険点数500点以上の場合該当になります。)
- ・**親**・**子**の医療証は原則として使用しないでください。
- ・治療を受けた医療機関で「医療等の状況」用紙に証明していただく必要があります。  
(注) 学校には、治療費の立て替え制度はありません

### ④緊急連絡先を明確に

緊急事態が発生した場合を考え、保護者に確実に知らせることができる連絡先を明確にしておいてください。**秘**保健資料にもれなくご記入ください。

★体調不良で授業を受けることができない場合は、迎えに来ていただくことになります。（誘拐や交通事故、症状の悪化などの心配から、児童一人で下校させる事はいたしません。）お子様の症状の悪化を防ぎ、集団感染の予防をする上でも、早めのお迎えについてご理解とご協力をお願いいたします。

★けがをして病院での治療が必要な場合は、必ず保護者に連絡をいたします。

学校の管理下のけがで学校職員が付き添う場合であっても、お子様が医師の診察を受ける場合は、保護者が立ち合う事が必要です。

〈その理由として〉

- ・けがの状態などを医師から説明を受けて、保護者が納得した上で治療をします。
- ・体質などの細かい医師の質問に対して、保護者であれば答えられます。
- ・医師に、破傷風などの「注射をしてもいいか？」と聞かれた場合、保護者がいれば、すぐに返事ができて即座に処置が受けられます。

## ⑤よい生活習慣を身につける

心と体の健康の基本は、規則正しい生活をすることです。

朝ごはんを食べずに登校する等、生活リズムの乱れが心配なお子さんが増えています。空腹でいると、勉強や運動に適した体温に上がらず、本来の力を発揮することができません。必ず朝食を食べてから登校するようにしてください。また、睡眠時間をしっかりとるようにしてください。睡眠が十分にとれていると、目覚めもよく、食欲が出て朝食もしっかりとれます。朝食をとると腸が排便を促します。すっきりした気分で登校すれば、元気に体を動かすこともできます。運動や遊びで体を使うことで、夜はぐっすり眠れます。

入学する前から「早寝・早起き・朝ごはん」のリズムを身につけて、スムーズに学校生活に入れるようにしていきましょう。

以下のよい生活習慣も身につけて、心と体を育てましょう。

- ・洗面、歯みがき、手洗い、つめきり
- ・ハンカチ、ティッシュを身につけ、ハンカチで手を拭く

## 5 学校給食について

### ① 食物アレルギーについて

入学されるすべての皆様に食物アレルギーに関する調査票のご提出（就学時健診で回収済み）をお願いしております。また、食物アレルギーのお子さんで、通常の学校給食を食べることができない場合は、医師の学校生活管理指導表に基づいて面談を行い、対応について相談していきたいと思っております。学校までお申し出ください。対応の内容は、除去のみ行います。

近年、学校で給食を食べて、アレルギーが発覚する事例がよくあります。入学前に家庭でさまざまな食材を食べるようにお願いします。

## 6 学校徴収金について

本校では、授業で使用するドリルやワークなどの教材購入・校外学習交通費などを保護者様指定の郵便局の口座から引き落とします。第1回の引き落としは5月7日(水)です。なお、行事の実施日程で、遠足電車賃は当日現金払いのため5月引き落としに間に合わないときは、4月保護者会時に現金徴収をさせていただきます。金額は300円程度です。

引き落としの手続き期限は下記①・②のとおりです。

### ① 郵便局の口座開設

- ・「しおり」にはさんであります「自動払込利用申込書」に15ページを参考に必要事項を記入し、お近くの郵便局でお手続きをしてください。
- ・引き落としができる郵便局の口座をお持ちの方は、新たに口座を作る必要はありません。

用意するもの…「自動払込利用申込書」・通帳・印鑑

- ・新たに開設される方は、どちらの郵便局でも構いませんので、口座を開設してください。

※口座名義人本人が窓口に行き手続きをします。

用意するもの・・・「自動払込利用申込書」・印鑑

顔写真付き(運転免許証・マイナンバーカード・パスポートなど)

### ② 自動払込の手続き期限

- ・令和7年2月28日(金)までに必要事項を記入した「自動払込利用申込書」を郵便局へ提出してください。
- ・2枚目の「お客様控え」は入学式当日、受付に提出してください。控えは後日返却します。

### ③ 振替について

- ・振替日は、5月・9月・1月の5日です。振替月は行事等により変更になる場合があります。

(引き落とし日が土日祝日の場合は翌営業日)

- ・教材費の振替金額については、年度当初学年より配布する「学校徴収金基本計画」並びに「学年だより」などでご確認ください。
  - ・口座残金不足などで当月引き落としが出来ない場合は、翌月の振替日になります。未納にならないよう振替日前日までには口座へご入金をお願いします。
  - ・引き落としの際、1回10円の手数料が引かれます。
  - ・返金が生じたときは、おおむね年度末に清算します。その際、手数料が66円引かれます。
- 
- \* 「自動払込利用申込書」のお手続きがないと引き落としができません。必ずお願いします。
  - \* 学校徴収金の引き落としが出来なかったときは、お子さまに「納付依頼のお願い」の手紙を持たせます。翌月の引き落とし日までに口座へ入金をお願いします。
  - \* 経済的理由により教材費の支払いにお困りのご家庭に対し費用の一部を援助する「就学援助制度」があります。入学後に学校からお子さまを通じて配布する「令和7年度就学援助制度のお知らせ」のQRコードから申請をお願いします。

# 「自動払込利用申込書」の記入について

下記の太枠のところを記入して、最寄りの郵便局（どこでも可）で手続きしてください。

- 1, お子さま一人につき1枚作成してください。
- 2, 通帳の登録印を、「1枚目」に押してください。
- 3, 不明な点がありましたら、学校に問い合わせてください。
- 4, 作業の都合上 締め切り厳守（2月28日） をお願いいたします。

自動払込利用申込書
自払申込

※太枠内にボールペンではっきりとご記入ください。  
 ※「お届け印」欄には、通常貯金のお届け印を押してください。  
 ※総合口座通帳を併せて、ご提出ください。  
 ※下記は下記の払込金を次により自動払込みによって支払うこととしたいので依頼します。  
 なお、本申込書は、私に代わって貴行から下記加入者にお届けください。

太枠内を記入

お申込人（口座名義人）	おところ	郵便番号（ - ）	
	おなまえ	フリガナ	
	日中ご連絡先電話番号	携帯 会社 自宅	- -
	記号番号	1 0	記号 番号 (8桁未満の場合は右詰めでご記入し、その残部の空欄には「0」をご記入ください)

☆通帳の登録印を1枚目に押印

払込先	加入者名	東京都清瀬市立清瀬第三小学校			
	口座番号	00140-0-176162			

払込金の種別	<input type="checkbox"/> 電気料金 20	<input type="checkbox"/> 住宅使用料 25	<input type="checkbox"/> 授業料等 29	<input type="checkbox"/> 割賦代金 34
	<input type="checkbox"/> ガス料金 21	<input type="checkbox"/> 公庫償還金 26	<input type="checkbox"/> 購読料 31	<input type="checkbox"/> 税金 35
	<input type="checkbox"/> 水道料金 22	<input type="checkbox"/> 育英会返還金 27	<input type="checkbox"/> 年金保険 32	<input checked="" type="checkbox"/> 自払 30
	<input type="checkbox"/> 電話料金 23	<input type="checkbox"/> 各種保険料 28	<input type="checkbox"/> 会費 33	

▼お申込みの日から払込みが開始される日までの期間を1か月以上あけてご記入ください。▼払込日は収納加入者さまにご確認の上、ご記入ください。

払込開始月	2025年5月から	払込日	毎月5日	(再払込日)	日	土・日・祝日の場合は翌営業日
-------	-----------	-----	------	--------	---	----------------

※払込開始月のご指定がない場合は、空欄のままご提出ください。▼「ご契約者欄」はお申込人とご契約者の「おところ・おなまえ」が異なる場合にご記入ください。

ご契約者	おところ	郵便番号（ - ）	
	おなまえ	フリガナ	
	日中ご連絡先電話番号	携帯 会社 自宅	- -

新1年 保護者氏名 児童名を 記入

備考	新1年 清瀬太郎・花子	日附印
----	-------------	-----

お忘れなく！

## 7 その他

### ① 緊急連絡用（引き渡し）カード

- ・緊急時の連絡や通学路を知り、ご家庭との連絡をするために役立てます。
- 下校指導のため、備考欄に学童入所の有無についてもご記入ください。
- ・4月7日（月）入学式当日受付に提出してください。

### ② 保健資料

- ・日常の健康管理・及び緊急時の参考として使用します。
- ・4月7日（月）入学式当日受付に提出してください。

### ③ 心臓検診調査票

- ・4月7日（月）入学式当日受付に提出してください。

### ④ 給食喫食申込書

- ・4月7日（月）入学式当日受付に提出してください。

### 登下校について

- ・入学後しばらくは、方面別に分かれて下校し、途中まで教員が送ります。  
(本日、地図と同じ色のリボンをお取りください。)
- ・入学式の日には、ランドセルの左側にリボンを結んできてください。方面によってリボンの色が違います。集団下校の際にも、リボンの色グループに分かれて帰ります。外れないように縫い付けていただくとう安心です。
- ・登校時刻は、午前8時15分から25分までとなっています。一年生は朝の支度に時間がかかりますので、15分に昇降口に到着するようにしてください。
- ・登下校は、通学路を通ります。
- ・始業時刻に遅れる時や、早退、欠席をする場合は、Home&School のアプリでの連絡をお願いします。

アプリ登録のためのQRコードは入学式当日に配布いたします。また、連絡帳を使う場合は兄弟か、近所の友達に頼んでください。（電話での連絡は、ご遠慮ください。連絡帳には、兄弟の学年組の他、必ず近所の友達の名前を記入してください。）

・遅刻・早退する際は、保護者の方が教室か保健室まで送り迎えをしていただき、来校された際は事務室にお声かけください。

・忘れ物は、お子さまの安全のため、取りに来ることはできません。

#### ⑤ P T Aについて

・別途P T Aよりお知らせがあります。

## 〈防災頭巾について〉

防災頭巾は、カバーに入れて、普段は、いすの背もたれにつけておきます。

市販の物を本日出張販売致します。カバーのみの販売も行っています。

作られる方は、下記の図を参考にしてください。

カバーに使用する布は、厚手で丈夫なものをご用意ください。

※落ちたりずれたりすると、お子さんが授業に集中できなくなったり、踏んで転倒したりする危険もありますので、ご注意ください。

## 〈椅子の大きさ〉

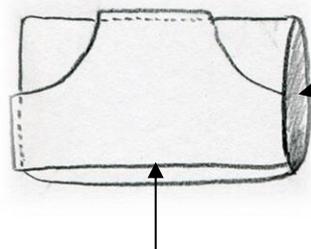


(後ろから見たところ)



(前から見たところ)

浅いと落ちやすいので深くしっかりと背もたれにかぶるようにしてください。



もう一枚別布をつけて、椅子の背もたれにかぶせられるようにします。

袋になっていてここから頭巾を出し入れします。取り出しやすく、落ちにくい工夫を。